**ПОДГОТОВКА И НАПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ АНКЕТЫ А-1**

Лица, удовлетворяющие критериям, указанным в Извещении и заинтересованные в участии в тендере, должны подготовить и направить комплект документов, включающий в себя предквалификационную заявку.

**Пакет с предквалификационной заявкой предоставляется в электронном виде** путем направления сканированных документов. Электронная копия пакета с предквалификационной заявкой должна быть направлена на электронные адреса контактного лица в КТК ( Alexey.Volkov@cpcpipe.ru), указанного в Извещении и Секретаря Тендерного совета: Secretary.CPCTenderBoard@cpcpipe.ru (**не позднее срока, указанного в Извещении).**

В связи с ограниченной возможностью почтового сервера Компании, размер содержимого каждого сообщения не должен превышать 10Мб. Архивирование файлов допускается в формате Microsoft Office RAR (в виде исключения допускается формат ZIP).

Название архива устанавливается следующим образом:

«№ закупки\_Краткое наименование организации\_часть\_1.rar»

Пример архива:

 «КТК-Бухгалтерский\_баланс\_часть\_1.rar», который при разархивировании содержит следующие файлы:

«6\_1\_КТК-Р \_Бухгалтерский баланс\_2012\_часть\_1.pdf»,

«\_6\_1\_КТК-Р \_Бухгалтерский баланс\_2012\_часть\_2.pdf»

ВАЖНО\*

1. Необходимо полностью заполнить Анкету А-1 на предмет запрашиваемой информации и документов, подписать и проставить печать (отметив столбец «Значение представлено/не представлено» допустимыми символами «V / X» и указав количество страниц предоставляемого документа).
2. Документы, указанные в п. 1-2, 4-7 обязательны к предоставлению.
3. п.8 Аудиторское заключение необязательно к предоставлению в случае неприменимости документа по отношению к организации (предоставить письмо на бланке компании со свободным пояснением о неприменимости).
4. В случае отсутствия какого-либо документа в анкетах или отклонения от формы запрашиваемого документа требуется письмо на бланке компании со свободным пояснением.